

*Załącznik do Uchwały Nr 50/2019r.
Zarządu Powiatowego Banku Spółdzielczego
W Opolu Lubelskim z dnia 29.11.2019r.*

**Taryfa opłat i prowizji bankowych
PBS w Opolu Lubelskim
dla podmiotów gospodarczych
i klientów instytucjonalnych**
(tekst jednolity)

**Opole Lubelskie
Listopad 2019**

I zmiana- 7/2020 z 31-01-2020r.

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych

Opłaty i prowizje od posiadaczy rachunków bankowych prowadzonych w PBS w Opolu Lubelskim pobierane są z tych rachunków w dniu dokonania operacji bankowej lub wpłacane w gotówce w kasie.

Opłaty i prowizje za usługi o charakterze cyklicznym lub ciągłym, realizowane na zlecenie posiadacza rachunku prowadzonego w PBS w Opolu Lubelskim mogą być pobierane okresowo w terminach uzgodnionych z klientem, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

Od pozostałych klientów opłaty i prowizje pobierane są w gotówce w kasach PBS w Opolu Lubelskim w dniu dokonania operacji bankowej.

Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które PBS w Opolu Lubelskim nie ponosi odpowiedzialności (z wyłączeniem prowizji za udzielenie kredytu konsumenckiego).

W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach "od", "do" oraz "od ...do..." dyrektor oddziału ustala indywidualnie wysokość pobieranych opłat i prowizji w podanych granicach.

Dyrektorzy jednostek organizacyjnych mogą ustalić odmienne stawki zgodnie z nadanymi im uprawnieniami przez Zarząd Banku.

Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.

Obowiązek ustalania poprawnej wysokości prowizji i opłat od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dowodu.

Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych.

Nie pobiera się prowizji i opłat od:

wpłat i wypłat z rachunków lokat oszczędnościowych, rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych oraz rachunków oszczędnościowych, o ile Taryfa nie przewiduje inaczej,

wpłat na poczet spłat odsetek i kredytów oraz innych zobowiązań zaciągniętych w PBS w Opolu Lubelskim oraz wypłat kredytów realizowanych w gotówce,

wpłat na cele społeczno – użyteczne na rzecz organizacji i fundacji, oraz których wniesienie upoważnia ofiarodawcę na mocy przepisów szczególnych do uzyskania ulgi w podatku dochodowym,

operacji związanych z rozliczeniami pracowników PBS w Opolu Lubelskim z zakładem pracy,

wpłat na rachunki bankowe w przypadku, gdy z umowy zawartej z posiadaczem rachunku wynika, że opłatę uiszcza odbiorca należności.

Nie pobiera się opłat za poszukiwanie rachunków bankowych i udzielanie pisemnej informacji o obrotach i stanach rachunków, gdy poszukiwanie dokonywane jest na żądanie osób, o których mowa w art. 110 Prawa bankowego.

Określone w niniejszej Taryfie prowizje i opłaty dotyczące kredytów, dotyczą kredytów i pożyczek udzielonych ze środków PBS w Opolu Lubelskim . W przypadku kredytów i pożyczek udzielanych ze środków lub na podstawie umów zawartych przez PBS w Opolu Lubelskim z innymi bankami i instytucjami (np.: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa) – obowiązują postanowienia tych umów, a w przypadku ich braku należy stosować prowizje i opłaty określone w Taryfie.

Opłaty i prowizje ustalane są w walucie polskiej.

Za usługi nietypowe i nie przewidziane w Taryfie Zarząd PBS może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z klientem, będą wyraził zgodę na odstąpienie od jej pobrania, o ile jest to racjonalnie uzasadnione i nie jest sprzeczne z interesem PBS w Opolu Lubelskim.

Uwaga: poniższe opłaty i prowizje nie obowiązują w przypadku zawarcia umowy na warunkach negocjowanych

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka
	Rozdział I. RACHUNKI BANKOWE	
	RACHUNEK ROZLICZENIOWY BIEŻĄCY I/LUB POMOCNICZY W ZŁOTYCH * dla nowo pozyskanych klientów prowadzących działalność gospodarczą nierolniczą całkowite zwolnienie z opłat przez okres 6 miesięcy od daty zawarcia umowy prowadzenia rachunku, pod warunkiem prowadzenia rachunku przez okres co najmniej 2 lat.	
1.	Otwarcie rachunku:	
	a) bieżącego dla rolników indywidualnych	bez opłat
	b) bieżącego	bez opłat
	c) pomocniczego.	bez opłat
	d) dodatkowego	bez opłat
	e) rachunek vat	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku – miesięcznie:	
	a) bieżącego dla rolników indywidualnych	4,00 zł
	b) bieżącego dla organizacji społecznych nie prowadzących działalności zarobkowych	0,00 zł
	c) bieżącego	10,00 zł
	d) pomocniczego.	10,00 zł
	e) dodatkowego	10,00 zł
	f) rachunek vat	bez opłat
3.	Wpłaty gotówkowe na rachunek:	bez opłat
4.	Wypłaty gotówkowe z rachunku: <i>Uwaga: wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 10 tys. Zł należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty, - Kierownik jednostki organizacyjnej może obniżyć kwotę, którą należy awizować.</i>	0,2 % min 3,00 zł
5.	Realizacja przelewu na rachunek prowadzony:	
5.1.	w Banku PBS w Opolu Lubelskim,	bez opłat
5.2.	w innym banku krajowym w systemie ELIXIR	3,50 zł
5.3.	do innych banków za pośrednictwem Internet Banking	0,50 zł
6.	Administrowanie przelewami bez pokrycia - za każdy przelew.	2,00 zł
7.	Wydanie czeków - za jeden czek.	0,50 zł
8.	Wydanie obwoluty do blankietów czekowych	3,00 zł
9.	Potwierdzenie czeku - od każdego czeku.	10,00 zł
10.	Inkaso czeku.	5,00 zł

11.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków. <i>Uwaga: opłata pobierana w wymienionej wysokości bez względu na ilość utraconych czeków.</i>	25,00 zł
12.	Realizacja zlecenia stałego. <i>Uwaga: opłata pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew.</i>	3,00 zł
13.	Złożenie zlecenia wykonania polecenia zapłaty przez wierzyciela, z rachunku prowadzonego: <i>Uwaga: opłata pobierana z rachunku wierzyciela.</i>	
	a) w BankuPBS Opole Lubelskie,	bez opłat
	b) w innym banku krajowym - za jedno polecenie.	3,00 zł
14.	Realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika. <i>Uwaga: opłata pobierana z rachunku dłużnika.</i>	3,00 zł
15.	Odwołanie lub aktualizacja zlecenia polecenia zapłaty.	Bez opłat
16.	Odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika na rachunek:	
	a) w Banku PBS w Opolu Lubelskim,	Bez opłat
	b) w innym banku krajowym.	3,00 zł
17.	Wyciąg z rachunku bankowego:	
17.1.	odbierany w jednostce PBS w Opolu Lubelskim prowadzącej rachunek,	bez opłat
17.2.	wysyłany przez Bank BPS SA drogą pocztową (na terenie kraju):	
	a) listem zwykłym,	
	- raz w miesiącu lub rzadziej,	2,00 zł
	- częściej niż raz w miesiącu – za każdą przesyłkę,	2,00 zł
	b) listem poleconym – za każdą przesyłkę,	4,00 zł
17.3.	Wysyłany na życzenie posiadacza rachunku poza granice kraju - za każdą przesyłkę:	
	a) listem zwykłym,	3,00 zł
	b) listem poleconym,	10,00 zł
17.4.	sporządzany specjalnie na życzenie posiadacza rachunku - za wyciąg.	5,00 zł
18.	Sporządzenie odpisu obrotów na jednm rachunku bankowym	
	a) za każde rozpoczęte 10 pozycji	2,00 zł
	b) powyżej 50 pozycji	5,00 zł
19	Wydanie na wniosek klienta potwierdzenia wykonania przelewu	10,00 zł
18.	Likwidacja rachunku	Bez opłat
II. RACHUNEK LOKATY TERMINOWEJ POTWIERDZONEJ KSIĄŻECZKĄ OSZCZĘDNOŚCIOWĄ		
1.	Otwarcie rachunku lokaty.	bez opłat

2.	Prowadzenie rachunku lokaty.	bez opłat
3.	Wpłaty na rachunek lokaty.	bez opłat
4.	Wydanie książeczki	1,50 zł
5.	Przekazanie środków z rachunku lokaty terminowej na rachunek prowadzony:	
5.1.	w Banku PBS w Opolu Lubelskim ,	bez opłat
5.2.	w innych bankach w systemie ELIXIR	3,50 zł
	<i>Uwaga: za przelewy złożone z numerem rachunku odbiorcy niezgodnym ze standardem NRB pobiera się dodatkową opłatę w wysokości 1,00 zł.</i>	
6.	Wypłata gotówki z rachunku w jednostce PBS w Opolu Lubelskim prowadzącej rachunek. <i>Uwaga:- wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 10 tys. zł należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty</i>	bez opłat
7.	Dokonanie zastawu rejestrowego na prawach do wierzytelności, z wkładów na książeczce (wraz z przyjęciem tej książeczki do depozytu skarbcowego). <i>Uwaga: za przechowywanie książeczki w depozycie obowiązuje odrębna opłata. (patrz: Rozdział IV. Inne usługi, podrozdział VI. Depozyty wartościowe i rzeczowe).</i>	wg kosztów rzeczywistych
8.	Zastrzeżenie lub odwołanie przez klienta zastrzeżenia realizacji wypłat z utraconej książeczki oszczędnościowej.	10,00 zł
9.	Zastrzeżenie lub odwołanie zastrzeżenia realizacji wypłat z książeczki oszczędnościowej na podstawie zawiadomienia o zajęciu wierzytelności przez uprawniony organ w związku z prowadzonym postępowaniem egzekucyjnym lub zabezpieczającym.	10,00 zł
10.	Umorzenie utraconej książeczki	5,00 zł
11.	Wystawienie nowej zamiast utraconej lub zniszczonej książeczki	15,00 zł
12.	Likwidacja książeczki.	bez opłat
	a) Po upływie terminu pierwotnego	bez opłat
	b) Przed terminem pierwotnym	0,05%
III. DODATKOWE CZYNNOSCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW DEPOZYTOWYCH		
1.	Wydanie na wniosek posiadacza rachunku kopii lub wtórników dowodów księgowych (do wyciągu bankowego).	3,00 zł
2.	Wydanie, na wniosek posiadacza rachunku, zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku i/lub o wysokości salda.	30,00 zł
3.	Sporządzenie na wniosek posiadacza rachunku zaświadczenia o obrotach na rachunku bankowym (historia rachunku).	30,00 zł
	<i>Uwaga: historia rachunku może być sporządzona w formie wydruku komputerowego.</i>	
4.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku, stwierdzającego wysokość zadłużenia lub jego brak z tytułu kredytów bankowych lub innych tytułów, oraz że rachunek jest lub nie jest wolny od zajęcia.	30,00 zł
8.	Realizacja dyspozycji szczególnych na życzenie posiadacza rachunku np.: regulowanie zapłaty określonych zobowiązań we wskazanej kolejności, akumulacja wpływów na określone cele i płatności, pozostawianie na rachunku określanego salda, itp. - wg indywidualnych dyspozycji klienta.	15,00 zł
9.	Przyjęcie oświadczenia posiadacza rachunku o ustanowieniu lub odwołaniu pełnomocnika do rozporządzania wskazanym rachunkiem.	15,00 zł
10.	Dokonanie adnotacji o zmianie danych adresowych posiadacza rachunku.	bez opłat
11.	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego oraz wezwań do dostarczenia określonych w umowie kredytowej dokumentów (kwota płatna od każdego wysłanego monitu)	15,00 zł

12.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu - za każdy przekaz na rzecz uprawnionego do prowadzenia egzekucji. <i>Uwaga: opłata pobierana z rachunku dłużnika, dopiero po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją.</i>	10,00 zł
15.	Udzielenie informacji o wysokości salda na rachunku – opłata miesięczna:	
15.1.	telefonicznie na hasło, Uwaga: opłata niezależna od ilości i rodzaju prowadzonych rachunków.	Bez opłat
Rozdział II. BANKOWOŚĆ ELEKTRONICZNA		
I. SMS BANKING		
1.	Przyjęcie i zmiana dyspozycji o świadczenie usługi SMS Banking	3 zł
2.	Za każdy wysłany komunikat SMS	0.30 zł
II. HOME BANKING		
1.	Instalacja systemu HOME-BANKING w siedzibie klienta.	300,00 zł
2.	Abonament miesięczny za korzystanie z systemu (za jedno stanowisko).	50,00 zł
3.	Przelew na rachunek bankowy w złotych prowadzony:	
	a) w Banku PBS w Opolu Lubelskim	bez opłat
	b) w innym banku krajowym.	2,00 zł
III. INTERNET BANKING – małe przedsiębiorstwa i osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą		
1.	Aktywacja usługi	bez opłat
2.	Korzystanie z usługi	bez opłat
3.	Generacja listy haseł	bez opłat
4.	Opłata za nie korzystanie z usługi Internet Banking (brak jednego logowania na konto internetowe w ciągu miesiąca kalendarzowego)	15 zł
IV. INTERNET BANKING – podmioty instytucjonalne		
1.	Aktywacja usługi	bez opłat
2.	Abonament miesięczny za korzystanie z systemu (za jedno stanowisko).	50,00 zł
3.	Przelew na rachunek bankowy w złotych prowadzony:	
	a) w Banku PBS w Opolu Lubelskim	bez opłat
	b) w innym banku krajowym.	2,00 zł
Rozdział III. KARTY BANKOWE		
I. KARTY WŁASNE PBS W OPOLU LUBELSKIM		
1.	Wydanie pierwszej karty	9,00 zł

2.	Wydanie nowej karty z przyczyn niezależnych od banku (kradzież, zniszczenie)	9,00 zł
3.	Zastrzeżenie karty	bez opłat
4.	Rozpatrzenie reklamacji	bez opłat
5.	Wznowienie karty po upływie terminu ważności	9,00 zł
6.	Wypłata gotówki	bez opłat
7.	Sprawdzenie dostępnych środków w bankomacie	bez opłat
8.	Wydruk wyciągu w bankomacie	bez opłat
9.	Opłata miesięczna za posiadanie karty	bez opłat
II. KARTA PŁATNICZA VISA PAYWAVE		
1.	Wydanie nowej karty.	15,00 zł
2.	Wznowienie karty.	15,00 zł
3.	Wydanie duplikatu karty.	25,00 zł
4.	Opłata miesięczna za posiadanie karty – od każdej karty wydanej do rachunku.	2,50 zł
5.	Zmiana numeru PIN w bankomatach.	6,00 zł
6.	Płatność kartą w punktach handlowo – usługowych w kraju.	bez opłat
7.	Płatność kartą w punktach handlowo – usługowych za granicą.	bez opłat
8.	Płatność kartą we wskazanych kasach Zrzeszenia Banku BPS SA	0,50% min. 3,00 zł
9.	Wypłata gotówki we wskazanych bankomatach zrzeszeń: Banku BPS SA, GBW SA	bez opłat
10.	Wypłata gotówki w pozostałych bankomatach w kraju.	4,00 zł
11.	Wypłata gotówki w bankomatach za granicą, od kwoty wypłaty.	2,00 % min. 10,00 zł
12.	Wypłata gotówki we wskazanych kasach Zrzeszenia Banku BPS SA	bez opłat
13.	Wypłata gotówki w kasie innego banku w kraju.	5,00 zł
14.	Wypłata gotówki w kasie innego banku za granicą od kwoty wypłaty.	2,00 % min. 10,00 zł
15.	Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie.	2,00 zł
16.	Rozpatrzenie reklamacji.	bez opłat
17.	Zastrzeżenie karty.	25,00 zł
18.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany.	3,00 zł
19.	Zmiana danych Użytkownika karty.	3,00 zł
20.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika.	8,00 zł
21.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty.	1 000,00 zł
III. KARTA PŁATNICZA VISA CLASSIC DEBETOWA		
1.	Wydanie nowej karty.	15,00 zł
2.	Wznowienie karty.	15,00 zł
3.	Wydanie duplikatu karty.	25,00 zł
4.	Opłata miesięczna za posiadanie karty – od każdej karty wydanej do rachunku	2,00 zł
5.	Zmiana numeru PIN w bankomatach.	6,00 zł
6.	Płatność kartą w punktach handlowo – usługowych w kraju.	bez opłat
7.	Płatność kartą w punktach handlowo – usługowych za granicą.	bez opłat
8.	Płatność kartą we wskazanych kasach Zrzeszenia Banku BPS SA	0,50% min. 3,00 zł
9.	Wypłata gotówki we wskazanych bankomatach zrzeszeń: Banku BPS SA, GBW SA	bez opłat
10.	Wypłata gotówki w pozostałych bankomatach w kraju.	4,00 zł
11.	Wypłata gotówki w bankomatach za granicą, od kwoty wypłaty.	2,00 % min. 10,00 zł
12.	a) poprzez usługę Visa cash back (wypłata gotówki w kasie placówki handlowo-	bez opłat

	usługowej) w Polsce,	
13.	Wypłata gotówki we wskazanych kasach Zrzeszenia Banku BPS SA	bez opłat
14.	Wypłata gotówki w kasie innego banku w kraju.	5,00 zł
15.	Wypłata gotówki w kasie innego banku za granicą od kwoty wypłaty.	2,00 % min. 10,00 zł
16.	Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie.	2,00 zł
17.	Rozpatrzenie reklamacji.	bez opłat
18.	Zastrzeżenie karty.	25,00 zł
19.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany.	3,00 zł
20.	Zmiana danych Użytkownika karty.	3,00 zł
21.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika.	8,00 zł
22.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty.	1 000,00 zł
23.	Awaryjne wydanie karty za granicą po utracie karty.	1 500,00 zł
24.	Rezygnacja z karty	20,00 zł
IV. NAKLEJKA ZBLIŻENIOWA VISA PAYWAVE		
1.	Wydanie naklejki (dla wniosków złożonych po 30.06.2016 r.)	10,00 zł
2.	Duplikat naklejki	10,00 zł
3.	Rozpatrzenie reklamacji	bez opłat
4.	Oплата miesięczna za posiadanie naklejki (dla wniosków złożonych po 30.06.2016 r.)	2,50 zł
5.	Płatność naklejką w punktach handlowo – usługowych w kraju.	bez opłat
6.	Płatność naklejką w punktach handlowo – usługowych za granicą.	bez opłat
7.	Zastrzeżenie naklejki Visa payWave	25,00 zł
8.	Rezygnacja z naklejki Visa payWave	20,00 zł
Rozdział IV. KREDYTY GOSPODARCZE		
I. KREDYTY KOMERCYJNE		
1.	Rozpatrzenie wniosku o udzielenie kredytu.	
	a) krótkoterminowego	0,5% min. 40,00 zł
	b) średnioterminowego	0,5% min. 50,00 zł
	c) długoterminowego	1,5% min. 100,00 zł
	<i>Uwaga: prowizja za rozpatrzenie wniosku pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu, dopuszcza się możliwość indywidualnych negocjacji kwoty opłaty przygotowawczej</i>	
2.	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu (jednorazowo w dniu zawarcia umowy kredytowej lub podpisania aneksu).	
2.1.	obrotowego w rachunku kredytowym,	od 1,50%
	a) dla osób posiadających rachunek bieżący	2%
	b) dla osób nie posiadających rachunku bieżącego	3%
2.2.	obrotowego w rachunku bieżącym:	2%
2.3.	płatniczego,	
	a) dla osób posiadających rachunek bieżący	2%
	b) dla osób nie posiadających rachunku bieżącego	3%
2.4.	Inwestycyjnego, <i>Uwaga: dopuszcza się możliwość indywidualnej negocjacji prowizji</i>	
	a) dla osób posiadających rachunek bieżący	2%

	b) dla osób nie posiadających rachunku bieżącego	3%
2.5.	Pomostowych na finansowanie projektów objętych dofinansowaniem ze środków Unii Europejskiej	1,5 %
2.6.	Kredyt inwestycyjny dla wspólnot mieszkaniowych	1,5 %
2.7	Kredyt obrotowy na wznowienie produkcji w gospodarstwach rolnych, w których wystąpiły szkody spowodowane przez klęski żywiołowe: a) dla osób posiadających rachunek bieżący w PBS w Opolu Lubelskim b) dla osób nie posiadających rachunku bieżącego w PBS w Opolu Lubelskim	2 % 3 %
2.8	Kredyt konsolidacyjny dla podmiotów gospodarczych w Powiatowym Banku Spółdzielczym w Opolu Lubelskim	2,0%
3.	Odroczenie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek) – od kwoty odrazonej:	1%
4.	Sporządzenie na wniosek klienta oceny jego zdolności kredytowej.	40,00 zł
	<i>Uwaga : Wysokość pobieranej prowizji od udzielonych kredytów obniża się w zależności od kwoty kredytu: - od 50 000 zł o 0,5%, - od 70 000 zł o 0,8%, - od 100 000 zł o 1,00%, - powyżej 200 000 zł dopuszcza się możliwość indywidualnych negocjacji.</i>	
II. KREDYTY PREFERENCYJNE		
1.	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu od dnia 28.11.2012 r. (jednorazowo w dniu zawarcia umowy kredytowej) udzielonego na podstawie zawartej umowy :	
	a) Nr 1/DPK-KI/07 pomiędzy Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa a Bankiem Polskiej Spółdzielczości S.A zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 26 kwietnia 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu i kierunków działań.	1 %
	b) Prowizja od kwoty zaangażowania 0,8% na dzień 31 grudnia każdego roku (płatna do 15 stycznia kolejnego roku)	0,8% na dzień 31 grudnia każdego roku (płatna do 15 stycznia kolejnego roku)
2.	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu do dnia 27.11.2012 (jednorazowo w dniu zawarcia umowy kredytowej) udzielonego na podstawie zawartych umów z:	
	ARiMR z dnia 06.05.2002 z późn. Aneksami przedmiotem, której są zasady, warunki i tryb stosowania przez Agencję dopłat stanowiących część oprocentowania należnego Bankowi Kredytującemu do kredytów udzielanych przez Bank Kredytujący z jego środków własnych zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 stycznia 1996 r. w sprawie szczegółowych kierunków działań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa oraz sposobów ich realizacji,	2,00%
3.	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu preferencyjnego z dopłatami ARiMR do oprocentowania udzielonego na podstawie Umowy Nr 3/DWK/15 z 25 marca 2015r. pomiędzy Bankiem BPS S.A a ARiMR	do 1,85% kwoty udzielonego kredytu na cały okres kredytowania
3a.	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu preferencyjnego udzielonego od 01.03.2018 r. z dopłatami ARiMR do oprocentowania udzielonego na podstawie Umowy Nr 114/BPS/DWK/2015 z 20 kwietnia 2015 r. pomiędzy Bankiem BPS S.A a Powiatowym	2,00% kwoty udzielonego kredytu na cały okres

	Banku Spółdzielczym w Opolu Lubelskim	kredytowania
4.	Prowizja od przedterminowej spłaty całości lub części kredytów preferencyjnych <i>Uwaga: o ile umowa nie stanowi inaczej</i>	
	w przypadku uprzedzenia Banku na co najmniej 14 dni przed zamierzoną spłatą	3% od kwoty spłaconego kapitału
	w przypadku nie uprzedzenia Banku w/w terminie o zamierzonej, przedterminowej spłacie kredytu	4 % od kwoty spłaconego kapitału
5.	Odroczenie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek) – od kwoty odraczanej:	1 %
6.	Sporządzenie na wniosek klienta oceny jego zdolności kredytowej.	40,00 zł
	<i>Uwaga : Wysokość pobieranej prowizji od udzielonych kredytów obniża się w zależności od kwoty kredytu:</i> - od 50 000 zł o 0,5%, - od 70 000 zł o 0,8%, - od 100 000 zł o 1,00%, - powyżej 200 000 zł dopuszcza się możliwość indywidualnych negocjacji.	
III. DODATKOWE CZYNNOSCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH		
1.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku, stwierdzającego wysokość zadłużenia lub jego brak.	30,00 zł
2.	Wystawienie zaświadczenia potwierdzającego wydanie promesy.	30,00 zł
3.	Sporządzenie zaświadczenia o historii kredytu za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy.	30,00 zł
4.	Przyjęcie oświadczenia posiadacza rachunku o ustanowieniu lub odwołaniu pełnomocnika do rozporządzania wskazanym rachunkiem.	bez opłat
5.	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty należności Banku po upływie terminu spłaty oraz wezwań do dostarczenia określonych w umowie dokumentów (kwota płatna od każdego wysłanego monitu)	1 5,00 zł
6.	Inne czynności związane z obsługą kredytów dokonywane na wniosek klienta.	30,00 zł
7.	Za sporządzenie wniosku o wykreślenie z hipoteki	30,00 zł
8.	Opłata za czynności związane z przekazaniem długu – od 1 pozycji (umowy kredytowej)	100 zł
Rozdział V. INNE USŁUGI		
I. GWARANCJE I PORĘCZENIA BANKOWE		
1.	Rozpatrzenie zlecenia o udzielenie gwarancji, poręczenia dla kredytu <i>Uwaga: prowizja za rozpatrzenie zlecenia pobierana jest z góry i nie podlega zwrotowi w razie odmownego załatwienia wniosku klienta lub rezygnacji przez niego z wnioskowanych usług,</i>	
	a) krótkoterminowego	0,5% min. 40,00 zł
	b) średnioterminowego	0,5% min. 50,00 zł
	c) długoterminowego	1,5% min. 100,00 zł
2.	Prowizja za udzielenie gwarancji, poręczenia od kwoty przyrzeczonej	

	a) do 1 roku	3% min. 50,00 zł
	b) od 1 roku do 2 lat	4% min. 50,00 zł
	c) od 2 lat do 3 lat	6% min. 50,00 zł
	d) powyżej 3lat	9% min. 50,00 zł
II. AKREDYTYWA KRAJOWA		
1.1.	Otwarcie akredytywy krajowej	1%-2%
1.2.	Przedłużenie terminu ważności akredytywy	15,00 zł
1.3.	Podwyższenie kwoty lub zmiana innych warunków akredytywy	15,00 zł
1.4.	Przedłużenie terminu ważności akredytywy - od salda akredytywy z uwzględnieniem tolerancji kwoty:	
1.5.	Zamknięcie akredytywy	15,00 zł
III. USŁUGI RÓŻNE		
1.	Wydanie kserokopii umowy	20,00 zł
2.	Wydanie opinii o kliencie PBS w Opolu Lubelskim	20,00 zł
3.	Zryczałtowana opłata za jedną stronę telefaksu:	
	a) krajowego	5,00 zł
	b) zagranicznego	10,00 zł
4.	Przelew zewnętrzny w systemie SORBNET <i>Uwaga: Przelewy w systemie SORBNET mogą być dokonywane w godzinach 8.00-14.45</i>	20,00 zł
IV. SKARBIEC NOCNY		
1.	Portfel do skarbcza nocnego, klucz do drzwiczek wrzutowych skarbcza nocnego oraz worek do monet	wg ceny zakupu +50% narzutu
3.	Wpłaty własne przyjmowane za pośrednictwem skarbcza nocnego – od kwoty wpłaty.	wg. umowy
V. DEPOZYTY WARTOŚCIOWE I RZECZOWE		
1.	Przyjęcie deklaracji i wydanie dowodu depozytowego - za każdy depozyt.	5,00 zł
2.	Przechowywanie depozytu – za każdy depozyt:	
	a) duplikatów kluczy – miesięcznie,	20,00 zł
	b) bonów oszczędnościowych i innych dokumentów za wyjątkiem papierów wartościowych - miesięcznie od każdego deponowanego dokumentu,	5,00 zł
	c) papierów wartościowych (bonów skarbowych, obligacji itp.) - od jednego dokumentu.	1,00% wartości, min. 2,00 zł max. 100,00 zł kwartalnie
	<i>Uwaga: - opłata nie dotyczy depozytów składanych na zabezpieczenie kredytu udzielonego przez PBS oraz z urzędu przez instytucje wymiaru sprawiedliwości, - usługa podlega opodatkowaniu podatkiem VAT od towarów i usług, opłaty wyszczególnione w niniejszym oddziale ulegają zwiększeniu o kwotę naliczonego podatku wg stawki 23%.</i>	

VI. CZYNNOCI KASOWE W ZŁOTYCH		
1.	Wpłaty gotówkowe przekazywane na rachunki:	
	a) prowadzone przez PBS w Opolu Lubelskim	bez opłat
	c) prowadzone w innych bankach krajowych	Do 1000 zł– 3 zł pow. 1000 zł - 0,50%
2.	Wymiana banknotów i monet na inne nominały lub banknotów zniszczonych na obiegowe:	0,50% min. 5,00 zł
	a) do 100 zł	bez opłat
	b) powyżej 100 zł	
IV. PRZEKAZ W OBROTCIE DEWIZOWYM		
1.	Realizacja (skup) przekazów w obrocie dewizowym ¹ , otrzymywanych z banków krajowych i zagranicznych, w tym świadczenia emerytalno-rentowe:	
1.1	Przekazy na kwoty nie przekraczające równowartości 10 EUR	5,00 zł
1.2	Przelewy SEPA ²	20,00 zł
1.3	Przelewy regulowane ³	20,00 zł
1.4	Polecenie wypłaty ⁴ z dyspozycją dotyczącą kosztów „BEN” lub „SHA”	0,1% Min. 20,00 zł max. 100,00 zł
2.	Zwrot niepodjętej kwoty przekazu ⁵	0.15% Min. 20,00 zł max. 100,00 zł
3.	Zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta ⁶	75,00 zł
4.	Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym:	

- 1 Przekaz w obrocie dewizowym jest to polecenie wypłaty, przelew regulowany i przelew SEPA.
- 2 Przelew SEPA – przelew realizowany poprzez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do SEPA, spełniający następujące warunki:
Waluta transakcji EUR;
Dyspozycja przelewu zawiera prawidłowy numer konta beneficjenta w standardzie IBAN poprzedzony kodem kraju, w którym jest on prowadzony oraz prawidłowy adres BIC banku (BIC code), który jest równoznaczny z adresem Swift banku (Swift code), do którego jest kierowany przekaz;
Występuje opcja kosztowa „SHA”;
Przelew nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych;
Bank nadawcy i bank odbiorcy przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA – SCT (wykaz banków SEPA jest dostępny na stronie www.bankbps.pl).
- 3 Przelew regulowany – polecenie przelewu albo wpłata gotówkowa dokonywana przez Klienta polskiego banku na rachunek beneficjenta powadzony w innym banku na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii i Lichtensteinu lub przelew zrealizowany na rzecz Klienta polskiego banku, jeśli zleceniodawca wysłał przelew z jednego z ww. krajów, spełniające następujące warunki:
Waluta transakcji EUR
Kwota transakcji mniejsza lub równa EUR 50 000
Dyspozycja przelewu zawiera prawidłowy numer konta beneficjenta w standardzie IBAN poprzedzony kodem kraju, w którym jest on prowadzony oraz prawidłowy adres BIC banku (BIC code), który jest równoznaczny z adresem Swift banku (Swift code), do którego jest kierowany przekaz
Występuje opcja kosztowa „SHA”.
- 4 Polecenie wypłaty - skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego, za pośrednictwem systemu S.W.I.F.T, SORBNET - EURO lub EuroELIXIR instrukcja płatnicza polecająca dokonanie wypłaty lub przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta).
- 5 W przypadku poleceń wypłaty, dodatkowo pobiera się opłatę SWIFT.
- 6 opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.

4.1	Przelewy SEPA	20,00 zł
4.2	Przelewy regulowane	20,00 zł
4.3	Polecenia wypłaty ⁷	20,00 zł
5.	Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym w niestandardowym trybie	
5.1	W EUR, USD i GBP w trybie „pilnym”	100,00 zł
5.2	W EUR, USD, GBP i PLN w trybie „przyspieszonym”	80,00 zł
6.	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu, wykonane na zlecenie Klienta	75,00 zł + koszty banków trzecich
7.	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty ⁸	
7.1	Przy kwotach nie przekraczających EUR 5 000 lub jej równowartości w innej walucie wymiennej	50,00 zł
7.2	Przy kwotach od EUR 5 000,01 do EUR 50 000 włącznie lub ich równowartości w innej walucie wymiennej	80,00 zł
7.3	Przy kwotach od EUR 50 000,01 lub ich równowartości w innej walucie wymiennej	100,00 zł
8.	Wydanie na prośbę Klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu	10,00 zł
9.	Nadanie komunikatu SWIFT	10,00 zł
10.	Opłata „Non-STP” ⁹	30,00 zł

⁷ Niezależnie od prowizji pobiera się opłatę SWIFT oraz zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt. 7, w przypadku opcji kosztowej „OUR”.

⁸ Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 4.2 i 4.3

⁹ Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 1.4 i 4.3. Opłata pobierana jest w sytuacji, gdy zleceniodawca nie określi w zleceniu wykonania polecenia wypłaty:
kodu BIC banku beneficjenta lub
numeru rachunku bankowego beneficjenta w strukturze IBAN, gdy polecenie wypłaty jest kierowane do kraju, w którym ten standard obowiązuje.